



ประกาศเทศบาลตำบลสร้างก่อ
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสร้างก่อ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสร้างก่อ จะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้
เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร
ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยในเขตเทศบาลตำบลสร้างก่อ
- ๑.๒ เด็กที่สมัครเกิดในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือเกิดก่อน วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือ
โรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. เด็กที่จะรับสมัคร จำนวน ๕๐ คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ ทะเบียนบ้าน(ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ แผ่น
- ๓.๓ สูติบัตร(ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ แผ่น
- ๓.๔ รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๔ แผ่น
- ๓.๕ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
- ๓.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ปกครอง จำนวน ๒ แผ่น

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร/สัมภาษณ์ และมอบตัว

- ๔.๑ สถานที่รับสมัคร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสร้างก่อ
- ๔.๒ รับสมัครและสัมภาษณ์ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
ในวัน เวลาราชการ

- ๔.๒ มอบตัว วันที่ ๓ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ และในวัน เวลาราชการ

๕. วันเปิดเรียน - เปิดเรียนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

กำหนดระยะเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ - ศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๗.๓๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๖. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๗. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

- ๗.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน หวี ผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็กตั้งแต่วัน

เปิดเรียนวันแรก

- ๗.๒ เครื่องใช้งานอื่นๆ ประกอบด้วย ที่นอน หมอน ผ้าขนหนู ผ้ากันเปื้อน ทางศูนย์

พัฒนาเด็กเล็กจัดให้

๘. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๓ เวลา ดังนี้-

- เวลา ๑๐.๐๐ น. อาหารเสริม(นม)
- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารว่าง

๙. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๙.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวนักเรียน ต้องเซ็นชื่อรับ-ส่ง เด็กที่ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดทำไว้ มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๙.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้ครูผู้ดูแลเด็กที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก่อนเวลา ๐๗.๐๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่า ๑๗.๐๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งให้ครูประจำชั้นทางไลน์กลุ่มของห้องเรียนทราบในแต่ละครั้ง

๙.๓ การป้องกันความปลอดภัยให้กับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ปกครองจะต้องมาส่งเด็กไม่เกินเวลา ๐๙.๐๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะทำการปิดประตู เวลา ๐๙.๐๐ น.และจะเปิดประตูอีกครั้ง เวลา ๑๕.๐๐ น. เว้นแต่มีความจำเป็นให้แจ้งครูประจำชั้นทางไลน์กลุ่มของห้องเรียนทราบในแต่ละครั้ง

๙.๔ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๙.๕ ห้ามเด็กนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๙.๖ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๙.๗ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครูผู้ดูแลเด็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๙.๘ ในกรณีที่เด็กต้องลาออกกลางภาคเรียนจะต้องหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครูผู้ดูแลเด็กทราบโดยตรง

๑๐. กรณีเด็กที่สมัครมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่นอกเขตเทศบาลตำบลสร้างก่อ หรือมีอายุไม่ครบตามที่กำหนดตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พิจารณาขอยกเว้นโดยความเห็นชอบของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสร้างก่อ อำเภอภูซัดจับ จังหวัดอุดรธานี ในวันเวลาราชการ โทร. ๐-๔๒๑๓-๑๐๑๒,๐๘๗-๗๒๔๓-๘๘๘ (ครูพรทิพย์ พรรณา)

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประพิศ พิมมะโส)

นายกเทศมนตรีตำบลสร้างก่อ